



association des communes fribourgeoises
freiburger gemeindeverband

L'Association des Communes Fribourgeoises est une association de droit privé, qui défend les intérêts de ses membres, à savoir les 128 communes du canton de Fribourg. Elle est active tant au plan régional que cantonal et intervient également au plan fédéral.

Dans le cadre de son développement, et pour compléter le secrétariat général, qui compte actuellement deux personnes, nous cherchons à pourvoir, de suite ou à convenir, le nouveau poste diversifié de :

Collaborateur(trice) administratif(ve) (80-100%)

Vos tâches :

- Assister la direction dans les travaux organisationnels, la correspondance et la communication
- Gérer les affaires courantes et assurer le suivi administratif des dossiers en cours, notamment rédiger les procès-verbaux de séances
- Assurer la gestion financière

Votre profil :

- Formation d'employé(e) de commerce CFC, avec expérience professionnelle dans une fonction comportant des tâches de gestion de projet et de finances
- Expérience dans le domaine communal et/ou d'association de communes est un atout
- Langue maternelle française avec de très bonnes connaissances de l'allemand (oral et écrit)
- Maîtrise des outils informatiques (Office 365, Teams, etc.)
- Polyvalent(e) avec une méthode de travail responsable et autonome, un grand souci de la qualité et un talent de l'organisation
- Personnalité ouverte et constructive, avec une excellente capacité d'adaptation et une forte orientation vers le service

Nous offrons :

- Marge de manœuvre pour l'organisation et le développement des tâches attribuées
- Horaires variables avec une répartition flexible du temps de travail
- Conditions d'emploi modernes dans une équipe dynamique
- Lieu de travail : environs de Fribourg ; possibilité de télétravail partiel, selon accord

Contact / Procédure ultérieure :

L'ACF attend avec impatience votre candidature complète avec photo. Soucieuse de développement durable, les postulations sont à adresser par courriel (info@acf-fgv.ch) avec la mention « candidature » en objet, **jusqu'au 27 décembre 2021**.

Avons-nous éveillé votre intérêt ? Mme Micheline Guerry-Berchier, Directrice de l'ACF, vous renseigne volontiers sur ce poste passionnant (026 677 04 25, info@acf-fgv.ch).